

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД – СТАРА ЗАГОРА



О Т Ч Е Т Е Н Д О К Л А Д

ЗА

Д Е Й Н О С Т Т А

НА

**АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД
СТАРА ЗАГОРА**

ПРЕЗ

2 0 1 9 година

Настоящият отчетен период е 13-ти за работата на Административен съд - Стара Загора след създаването му.

По утвърденото длъжностно щатно разписание на съда към 31.12.2018 г. са определени и заети 7 броя длъжности за магистрати, от които 1 председател, 1 заместник председател и 5 съдии.

С решение по протокол №19 от 25.07.2019 г., Пленумът на Висшия съдебен съвет разкри на основание чл. 30, ал. 2, т. 8 от ЗСВ една щатна длъжност „съдия“ в Административен съд - Стара Загора, считано от датата на вземане на решението, с което длъжностите за магистрати се увеличиха от 7 на 8 броя. Със заповед на председателя на ВАС, считано от 16.09.2019 г. на осн. чл. 94, ал.1, във връзка с чл. 227 от ЗСВ на незаетата осма длъжност „съдия в Административен съд – Стара Загора“ е командирован съдия от Административен съд – Хасково.

Утвърдените длъжности за съдебни служители към 31.12.2018 г. са 29 броя.

През отчетния период е прекратено трудовото правоотношение със съдебни служители, заемащи по втори трудов договор по чл. 110 КТ длъжността „Куриер-чистач“, считано от 01.09.2019 г. и на освободената длъжност е назначен служител по трудово правоотношение, считано от 16.09.2019 г.

За освободената от 16.10.2018 г. 1 щатна бройка за длъжността „съдебен секретар“ след проведен конкурс, считано от 14.02.2019 г., е назначен съдебен служител по трудов договор на основание чл. 67, ал.1 от КТ.

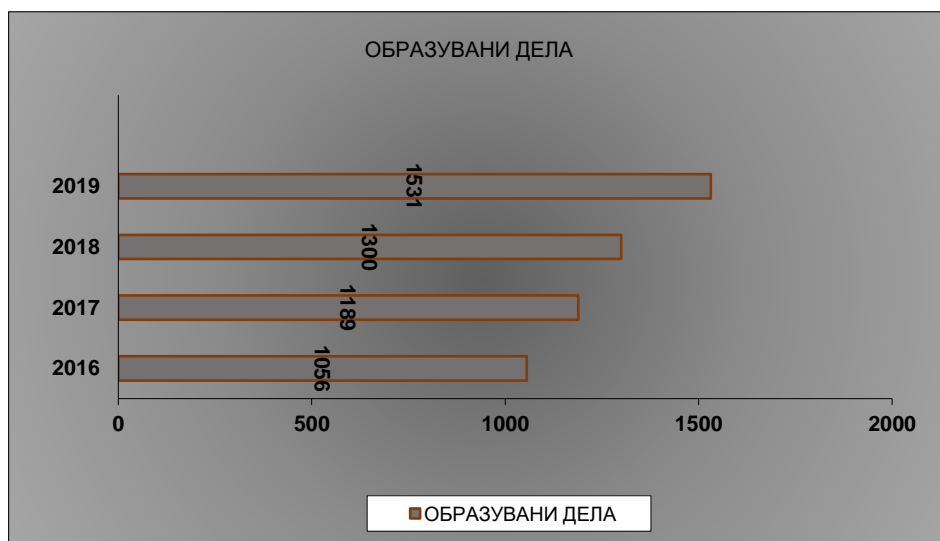
С решение на Съдийската колегия на ВСС по протокол №40/11.12.2018г., по предложение на председателя на Върховния административен съд е разкрита 1 щатна бройка за длъжността „Връзки с обществеността“, считано от 01.01.2019 г. на която от 01.04.2019 г. е преназначен съдебен служител с юридическо образование, заемащ длъжността „съдебен деловодител“.

На основание решение на Комисия „Съдебна администрация“ към Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет по протокол №7/20.05.2019 г., т.1 и чл. 93, ал. 1 т. 1 от ЗСВ е извършена трансформация на свободните 1,5 /една и половина/ щатни бройки за длъжността „Съдебен деловодител“ в 1 /една/ щатна бройка на длъжността „Съдебен помощник“. След проведена конкурсна процедура, считано от 29.11.2019 г. е назначен съдебен служител на длъжността „Съдебен помощник“.

Така към 31.12.2019 г., съгласно утвърденото щатно разписание на съда, длъжностите за съдебни служители са 29,5, които са заети от 29 съдебни служители, тъй като 0,5 щатната длъжност „шофьор“ е заета по втори трудов договор при същия работодател на основание чл. 110 от КТ.

При така посоченото кадрово обезпечение от магистрати и съдебни служители през 2019 г. в Административен съд Стара Загора са образувани за разглеждане общо 1531 дела, представени в съотношение на броя образувани дела към този от предходните отчетни периоди в съответната таблица и графика:

ГОДИНА	2016г.	2017г.	2018г.	2019г.
ОБРАЗУВАНИ ДЕЛА	1056	1189	1300	1531

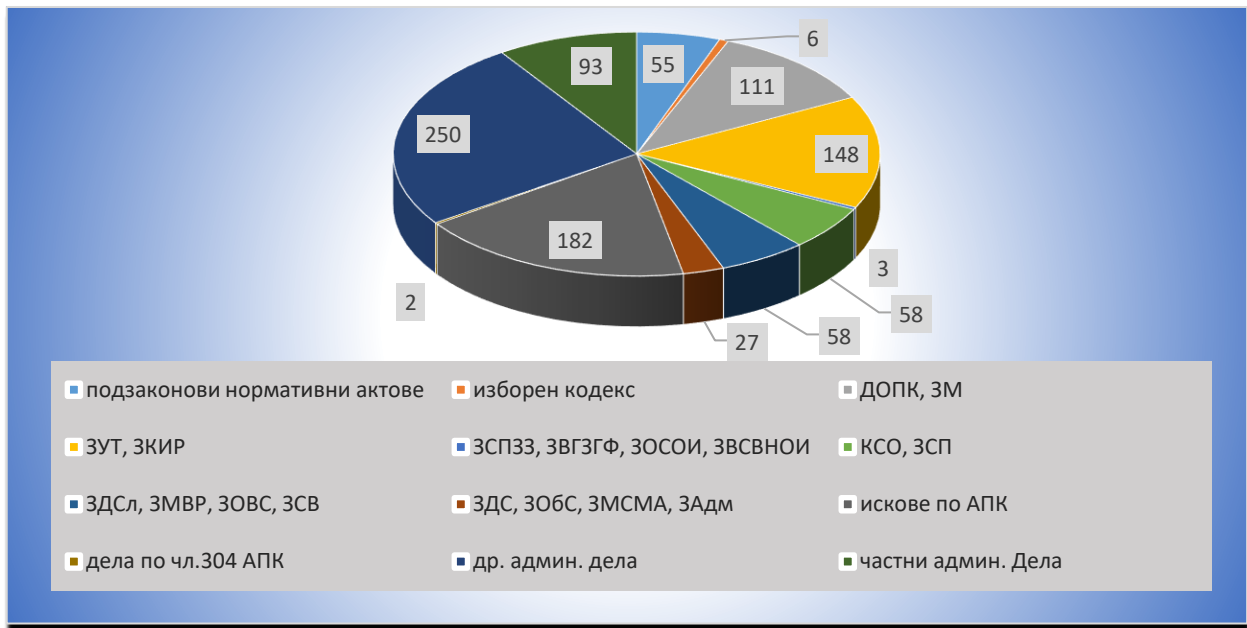


Посочените за 2019г. образувани дела за разглеждане се разпределят както следва:

I. Първоинстанционни административни дела – 993 бр., от които:

- Жалби срещу подзаконовни нормативни актове - 55 бр.;
- Изборен кодекс - 6 бр.;
- Данъчно-осигурителния процесуален кодекс- 111 бр.;
- Закона за устройство на територията и Закона за кадастъра и имотния регистър - 148 бр.;
- Закона за собствеността и ползването на земеделските земи, Закона за възстановяване на собствеността върху горите и земите от горския фонд, ЗОСОИ и ЗВСНОИ по ЗТСУ- 36р.;
- Кодекса за социално осигуряване и Закона за социално подпомагане - 58 бр.;
- Закона за държавния служител. Закона за МВР и Закона за отбраната и въоръжените сили - 58 бр.;
- Закона за държавната собственост. Закона за общинската собственост. Закона за местното самоуправление и местната администрация и Закона за администрацията - 27 бр.;
- Искови производства по АПК - 182 бр.;
- Дела по чл.304 АПК - 2 бр.;
- Др. административни - 250 бр.;
- Частни административни дела - 93 бр.

Образуваните през 2019 година първоинстанционни дела по предмет са посочени по-долу в диаграмата:



През 2019г. отново се отчита най-голям брой постъпили „други административни дела“ – 250 броя, като през 2018г. образуваните дела от тази група са били 219 броя, 2017г. – 160 броя, през 2016г.- 165 броя. Запазва се и тенденцията на увеличаване броя на постъпилите през 2019г. първоинстанционни административни дела, образувани по жалби против административни актове, издадени по реда на ЗУТ и ЗКИР – 148броя.

За отчетният период в Административен съд - Стара Загора са образувани 6 дела по Изборния кодекс. Приключените дела са 6 броя с акт по същество.

С приетите промени в Административнопроцесуалния кодекс, обнародван в ДВ брой 77 от 2018г., в сила от 18.09.2018г., разглеждането на данъчните дела се разпредели между всички 28 административни съдилища в страната. За периода 18.09.2018г. – 31.12.2018г. в Административен съд – Стара Загора са постъпили 25 броя данъчни дела, от които с предмет ревизионни актове 17 броя. За отчетната 2019г. са образувани 91 броя дела, от които с предмет ревизионен акт - 47 броя.

От общия брой административни дела за разглеждане – 1203, свършени са 922 броя дела. От тях със съдебен акт по същество са приключени 611 броя дела, прекратени са 311 броя дела. Останали висящи първоинстанционни дела към 31.12.2019 г. – 281 броя. Анализът води до извод, че значителна част (66,27 %) от свършените първоинстанционни дела са разгледани по същество.

II. Образувани касационни дела 538 бр., от които:

- наказателно административен характер дела – 528 бр.
- други касационни дела – 10 бр.

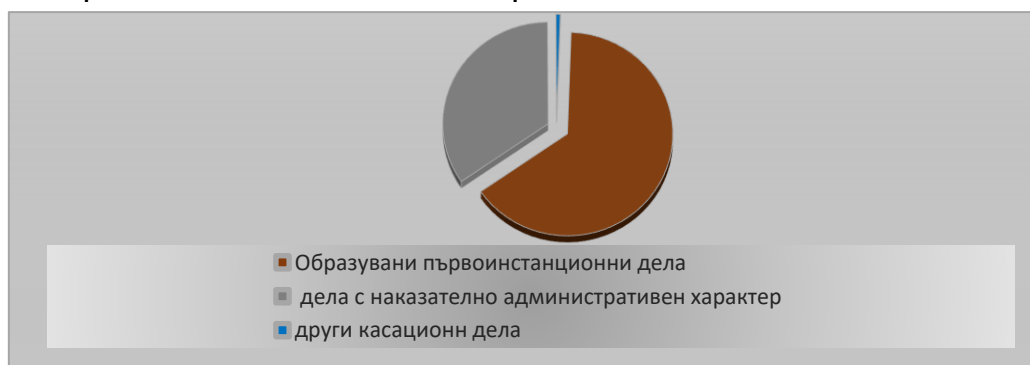
През 2019 г. няма значително увеличение на образуваните касационни дела 538 броя спрямо предходните години. За сравнение през 2018 г. са образувани 513 касационни дела, когато има увеличение само с 2 % спрямо 2017 г. (493 броя).

Установява се значително увеличение на образуваните първоинстанционни дела през 2019г. - 993 броя, като това е годината с най-много образувани първоинстанционни дела в сравнение с предходните: 2018г. – 787 броя, 2017г. - 696 броя, 2016 г. - 611 броя, 2015 г. - 544 броя.

Анализът на данните за броя на образуваните през 2019 г. дела (993 броя) показва, че има значителен превес на образуваните първоинстанционни дела – 64,86 % спрямо образуваните касационни дела - 35.14 % през годината. За сравнение през 2018г. съотношението образувани първоинстанционни / касационни дела е било 60,54 % / 39,46 %, а през 2017 г. е било 58,54 % към 41,46%.

Изложеното показва запазваща се тенденция на постъпване на растящ брой дела в Административен съд гр. Стара Загора.

Образуваните първоинстанционни, касационни с наказателно административен характер и касационни административни дела през 2019 година са отразени в следващата диаграма.



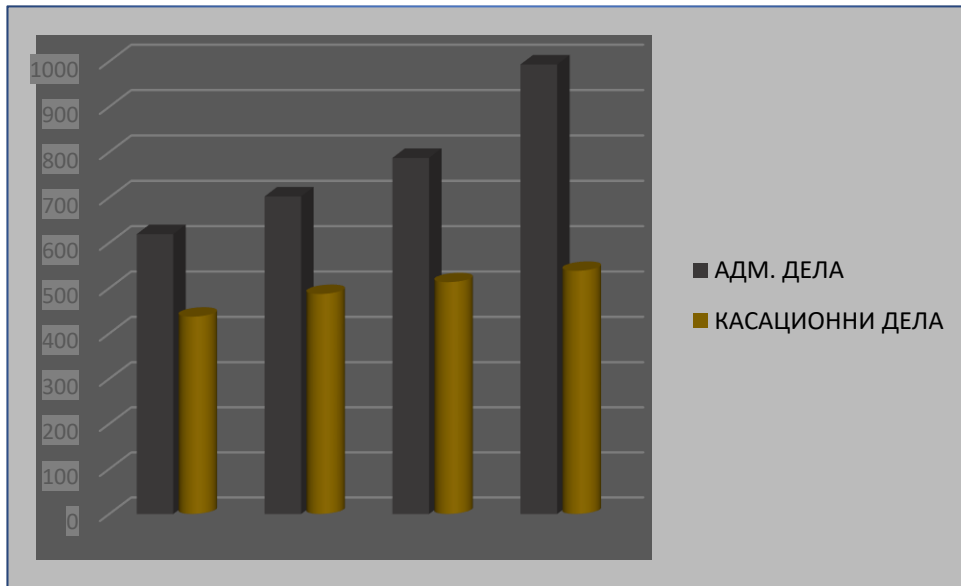
Съотношението на броя образувани дела към този от предходните отчетни периоди е видно от таблица 1 и диаграма 1.

ОБРАЗУВАНИ ДЕЛА

Таблица 1

ДЕЛА / ГОДИНА	2016г.	2017г.	2018г.	2019г.
АДМ. ДЕЛА	619	702	787	993
КАСАЦИОННИ ДЕЛА	437	487	513	538
ОБЩО	1056	1189	1300	1531

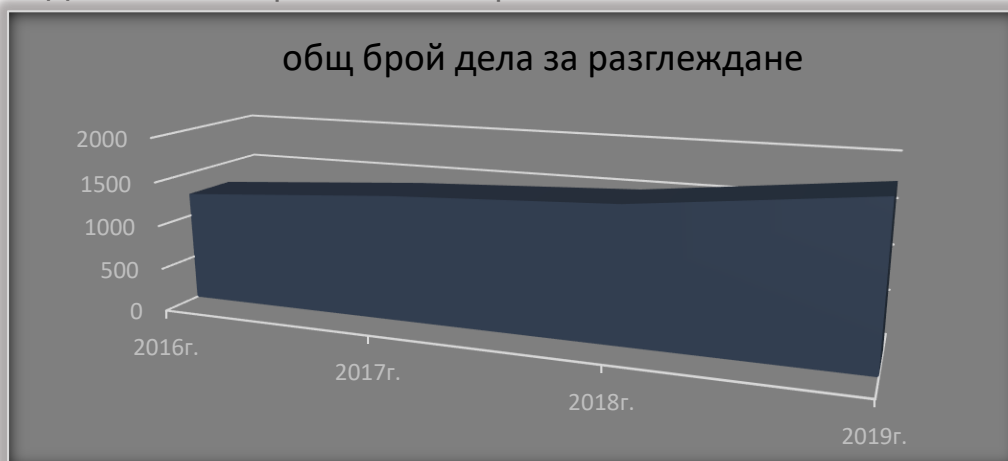
Диаграма 1



Данните за периода 2016г. – 2019г. показват постоянна тенденция относно броя на постъпващите в съда административни дела. За периода 2016 - 2019г. тенденцията е към образуване на значително по-голям брой дела, както първоинстанционни административни, така и касационни.

Общият брой дела за разглеждане през 2019г. са 1789 бр. (1521 за 2018г.; 1417 за 2017г.; 1255бр. за 2016г.) като в този брой са включени останалите висящи производства по 258 дела към 01.01.2019г.

Данните са отразени в диаграма:



Общо свършените дела в края на отчетния период са 1437 бр. /1263 за 2018г.; 1196бр. за 2017г.; 1027 бр. за 2016г./, като от тях:

1. Първоинстанционни административни дела 922 бр., от които:
 - с акт по същество - 611 бр. дела /496 бр. за 2018г.; 434 бр. за 2017г.; 415 бр. за 2016г./
 - прекратено производството - по 311 бр. дела /246 бр. за 2018г.256 бр. за 2017г.; 190бр. за 2016г./

2. Касационни дела 515 бр., от които:

- с акт по същество 502 бр. дела /506 бр. за 2018г.; 493 бр. за 2017г.; 412 бр. за 2016г./
- прекратено производството по 13 бр. дела /15 бр. за 2018г.; 13 бр. за 2017г.; 10 бр. за 2016г./

Предвид това, свършените дела представляват 80,32% от всичко дела за разглеждане за отчетния период, при 83,04% за 2018г.; 84,40% за 2017г.; 81,83% за 2016г.

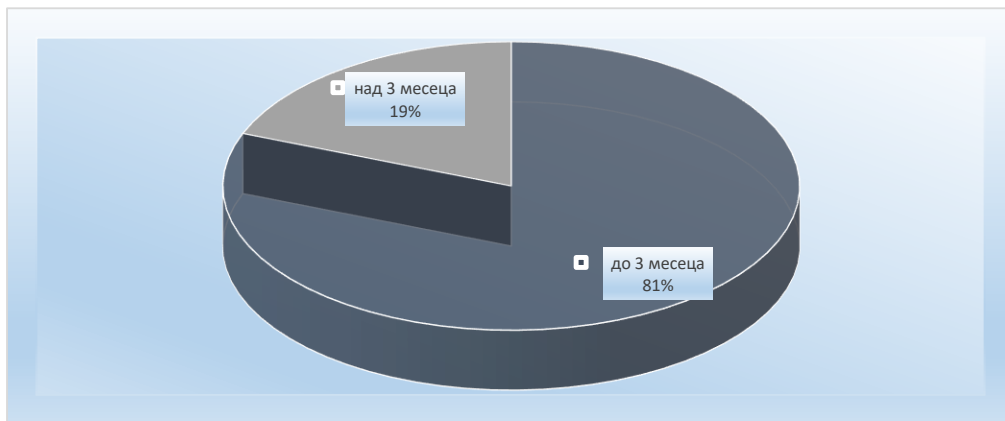
В края на периода са останали висящи за разглеждане общо 352 дела или 19,68% /16,96% за 2018г.; 15,60% за 2017г.; 18,17% за 2016г./, от които:

- административни дела - 281;
- Касационни дела - 71.

В тримесечен срок през 2019г. са свършени 1163 дела или 80,93% от общо свършените дела /при 80,21% за 2018г.; 80,27% за 2017г.; 76,73% за 2016г./, като от тях:

- общо първоинстанционни дела - 711 дела;
- касационни - 452 дела.

Срочността на приключване на делата в тримесечен срок в Административен съд гр. Стара Загора през 2019г. е отразена в следващата диаграма:



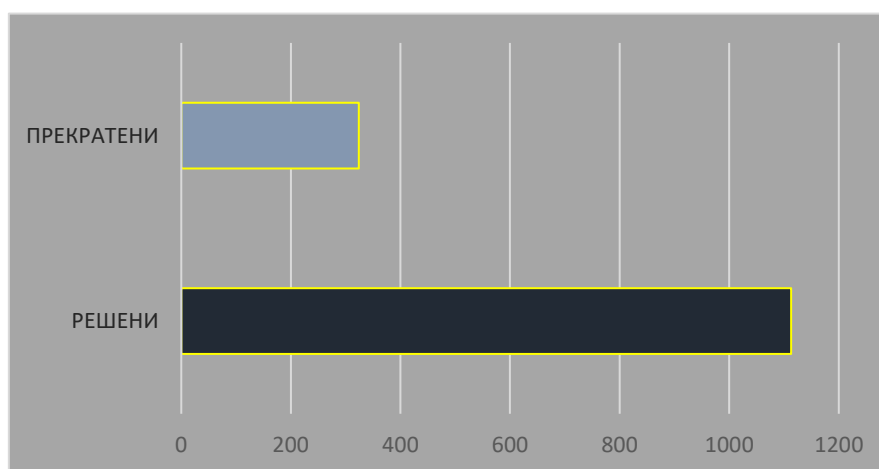
Видно е от посочените данни, че се запазва тенденцията за постъпване на значителен брой административни и касационни дела за разглеждане през 2019 год., като независимо от това е продължена трайната положителна тенденция за приключване на по-голям брой дела в рамките на една година, защото 80,32% от делата за разглеждане са приключени в отчетния период, а 80,93% от тях в тримесечен период от образуването им.

Средната продължителност от образуването на делото до приключването му със съдебен акт по същество - с решение или определение е три месеца. Само 19,07% /274 бр./ от свършените дела не са приключили в този срок. Това е при положение, че през месец декември са образувани 133 бр. дела, чието цялостно приключване в рамките на отчетния

период е практически невъзможно. За предходния период 19,79% /250 бр./ от свършените дела не са свършени в тримесечен срок, при което е запазена отличната положителна тенденция за своевременно приключване на делата и през тази година, като се има предвид, че с акт по съществото на спора са приключени 1113 дела – 77,45% от всичко свършени дела.

Запазва се и тенденцията за малък брой дела, приключили с прекратяване производството по делото – 22,55%. Съотношението на брой дела, приключващи с прекратяване на производството към брой, приключени с решение, е отразено в таблица и диаграма:

РЕШЕНИ	1113
ПРЕКРАТЕНИ	324



Анализът на данните показва, че с акт за прекратяване на производството са приключили през годината 324 бр. дела /общ брой дела за разглеждане 1789 (при 261 бр. за 2018г. /1521 бр. за разглеждане/; 269бр. за 2017г./1417 бр. за разглеждане/; 200 бр. за 2016г./1255 бр. за разглеждане). Но дори и в случаите, когато производството по делото е прекратено, се налага пълно и всестранно изясняване на относимите факти и обстоятелства с оглед постигане законосъобразен резултат, за което се извършва задълбочена и активна работа по делата.

Показателите за бързина са изключително добри, а резултатите показват, че съдиите полагат сериозни усилия по подготовката на делата и дисциплинират страните, а това води до своевременно събиране на относимите доказателства и доказателствени средства, съответно до постановяване на съдебни актове в кратки срокове.

Препятствия за приключване на делата в по-кратък срок произтичат от процесуалните действия на страните и административните органи, като повтаряемо в годините основните от тях са:

- несъответствие на подадената до съда жалба или искова молба с императивни законови изисквания, което несъответствие води до оставянето им без движение за отстраняване на нередовностите, като едва след това делото бива насрочено в съдебно заседание;

- неизпълнение на законовото изискване жалбата до съда да се подаде чрез органа, издал оспорвания административен акт. Това обективно налага допълнителни процесуални действия от страна на съда по изискването на преписката от административния орган, които действия, макар и предприети своевременно, забавят насрочването и разглеждането на делото;

- неприлагане от административният орган към преписката на изискуемия списък на страните в производството по издаване на административния акт, или непълен такъв, или с посочени неточни адреси. В тези случаи едва след допълнително установяване на страните по спорното правоотношение и конституирането им може да се предприемат действия по разглеждане на делото в съдебно заседание.

Удължаване на срока за разглеждане при някои дела произтича от спецификата им. Например тези, при които е налице задължение за съобщаване на оспорването в "Държавен вестник" /образувани по жалби срещу подзаконови нормативни актове и общи административни актове/, като оспорването обикновено не е и съпроводено със своевременно внесена такса за извършване на дължимото обявление.

За правилното решаване на част от делата се налага назначаване на вещи лица с оглед спецификата на материята, което също е предпоставка за удължаване на срока за приключването им. Особено когато вещите лица са с редки специалности, трудности създава намирането и мотивирането им да участват в съдебното производство. В много от случаите, при които самите вещи лица искат отлагане на заседанието поради невъзможност да изготвят в срок заключения по експертизите. Изключително голямо е затруднението при назначаване на вещи лица с лекарски специалности в района на Старозагорска област. Такива или няма, или малкото специализирани в тази материя не могат или не желаят да бъдат назначавани. Последното налага привличането на такива от други съдебни райони, като се установява, че за няколко района има само едно вещо лице.

Удължаване на срока за разглеждане на делото е налице и в редките случаи на отменен от горната инстанция съдебен акт, когато делото се връща за продължаване на съдопроизводствените действия или за ново разглеждане, както и тогава, когато се наложи възобновяване на производството в срока за произнасяне на съдебния акт. Последното произтича и от обстоятелството, че след приключване на съдебното дирене в съдебно заседание в представени от страните писмени защиты се излагат нови фактически основания, подлежащи на проверка, чрез събиране на нови доказателства, включително и при представяне на такива към самата защита. Следва да се отбележи, че е запазена тенденцията за малък брой дела, при които производството е възобновено след отменен ход по същество.

Причините за приключване на делата извън тримесечния срок са в голяма степен обективни. Има дела, които са спрени по взаимно съгласие на страните или поради наличие на производства в същия или в друг съд,

включително до приключване на дело в Съда на Европейския съюз с окончателен акт.

През 2019 година спиране на производството е приложено по 30 дела, от които към края на периода 4 дела са приключени – 1 бр. с решение и 3 бр. с прекратено производство. Спрените дела от предходни години са както следва:

- от 2018г. – 6 дела, от които 2 дела са приключили с решение, а 3 дела са прекратени;
- от 2017г. – 4 бр. със спряно производството по делото, като към края на отчетния периода 1 дело е приключило с решение и 1 дело е прекратено;
- от 2016г. - 1 бр. със спряно производството по делото.

На основание чл. 92 от правилника за администрацията в съдилищата в Административен съд – Стара Загора е създадена организация за ежемесечна проверка на делата, които не са насрочени, на спрени дела, както и на делата, оставени без движение. Справката се изготвя и резултата се докладва на административния ръководител, който извършва проверка при констатирано забавяне и предприема съответни мерки.

На основание Решение на ВСС по протоколи №№20/23.05.2013г., 35/24.07.2014г. и 20/04.04.2015г., на всеки 6 месеца се изготвя и докладва на председателя на АС – Стара Загора, справка за неприключилите дела за период от три години назад.

Налага се извод, че само при надлежно изпълнение на вменените от закона задължения от страните в процеса и своевременно предприемане от страна на съда на дължимите процесуални действия е налице възможност за приключване на производството по всяко едно дело в разумен срок, при положение, че разглеждането в такъв е от изключително значение в административното правораздаване.

Независимо от значителния брой образувани през 2019г. административни дела, в съда е постигната и максимална срочност при постановяване на съдебните актове. Просрочието при постановяване на едва 1,95% от всички 1263 броя съдебни актове е незначително, тъй като законоустановеният едномесечен срок е надхвърлен само с няколко дни.

Сроковете за изготвяне на съдебните актове се спазват, като:

- 98,05% от постановените съдебните актове по делата в отчетния период са постановени в едномесечен срок, при 99,21% за 2018г.; 99,75% за 2017г.; 97,86% за 2016г.
- 1,95% от постановените съдебните актове по делата в отчетния период са постановени в срок от един до три месеца, при 0,79% за 2018г.; 0,25% за 2017г.; 2,14% за 2016г.
- постановени съдебни актове в срок над три месеца няма, съответно няма и за предходните години.

Изложеното показва, че в Административен съд Стара Загора изискването за изготвяне на съдебните актове от магистратите в законоустановения срок се спазва по всяко едно дело.

През отчетната година натовареността на съдия Бойка Табакова – председател на съда е 80%, на съдия Галина Динкова – зам.-председател на съда - 90% /с изключение на групата „Административнонаказателни преписки“, в която натовареността им е по 100%/, а на останалите съдии - 100% натовареност при разпределението на постъпилите дела във всяка от групите.

За отчетния период действителната натовареност на съдиите спрямо всички дела за разглеждане е 20,56 (при 18,11 за 2018г.; 15,07 за 2017г.; 18,46 за 2016г.) и 16,52 спрямо общо свършените дела (при 15,04 за 2018г.; 12,72 за 2017г.; 15,10 за 2016г.). През този отчетен период се констатира най-висока натовареност на съдиите от Административен съд Стара Загора от създаването му през 2007г. Независимо от това бързината на съдопроизводството е запазена.

В следващата диаграма се съдържат сравнителни данни за действителната натовареност към всички дела за разглеждане на Административен съд Стара Загора за 2016г., 2017г., 2018г. и 2019г.



Средната натовареност на съдия към брой дела за разглеждане през отчетната година е 238,53 или 19,88 дела месечно. За сравнение през 2018г. този показател е 217,29 дела или 18,11 дела месечно; през 2017г. този показател е 177,13 дела или 14,76 дела месечно; през 2016г.- 209 дела или 17,42 дела месечно.

Данните сочат, че през 2019г. се наблюдава висока натовареност на съдиите от Административен съд – Стара Загора. В публикуваните на сайта на ВСС обобщени статистически таблици за дейността на съдилищата за първото полугодие на 2019 година АС – Стара Загора е на 9 място от 28-те административни съдилища по показател „действителна натовареност спрямо разгледаните дела“, което е над средното равнище за страната.

Във връзка с горното и след отчитане на правната и фактическа сложност на разглежданите дела, следва да се отбележи, че след

Отчетен доклад за дейността на Административен съд Стара Загора за 2019 год.

въвеждането на системата за изчисляване на натовареността на съдиите, разработена от ВСС, в АС – Стара Загора бе създадена организация за периодична проверка и отразяване на промените в движението на делата и на коригиращите коефициенти за увеличаване или намаляване на предварително определения коефициент за сложност на делата. Съгласно данните от системата за 2019 година, средният индекс на натовареност на съдиите от АС - Стара Загора е малко над 150, което показва висока натовареност съгласно Правилата за оценка на натовареността.

От посочения по-горе брой дела за разглеждане през 2019г. разпределението им по съдии е следното:

СЪДИЯ	РАЗГЛЕДАНИ ДЕЛА ПРЕЗ ОТЧЕТНИЯ ПЕРИОД	ОБЩО РЕШЕНИ	ОБЩО ПРЕКРАТЕНИ	СВЪРШЕНИ ДЕЛА В СРОК ДО 3 МЕСЕЦА	ВИСЯЩИ ДЕЛА В КРАЯ НА ПЕРИОДА
Бойка Табакова	Адм.д. 138	76	30	89	32
	КАНД 65	58	1	55	6
	ОБЩО 203	134	31	144	38
Галина Динкова	Адм.д. 256	77	41	76	38
	КАНД 81	68	1	49	12
	ОБЩО 237	145	42	125	50
Дарина Драгнева	Адм.д. 167	83	45	104	39
	КАНД 85	75	2	71	8
	ОБЩО 252	158	47	175	47
Ирена Янкова	Адм.д. 171	89	43	101	39
	КАНД 84	75	1	72	8
	ОБЩО 255	164	44	173	47
Михаил Русев	Адм.д. 171	80	49	103	42
	КАНД 83	73	1	72	9
	ОБЩО 254	153	50	175	51
Райна Тодорова	Адм.д. 177	100	36	104	41
	КАНД 86	75	3	70	8
	ОБЩО 263	175	39	174	49
Стилиян Манолов	Адм.д. 177	90	56	107	31
	КАНД 85	73	2	56	10
	ОБЩО 262	163	58	163	41
Кремена Грозева	Адм.д. 46	16	11	27	19
	КАНД 17	5	2	7	10
	ОБЩО 63	21	13	34	29

Постъплението от дела спрямо всеки един съдия е равномерно. Съществуващото незначително различие в общия брой дела за разглеждане

произтича от наличните такива за всеки един съдия, заварени висящи в началото на периода, съответно от въведеното и използвано в съда електронно разпределение на постъпилите в съда преписки и искиви молби и приключването на разпределението в края на годината. При използвания електронен начин на определяне на съдията докладчик и невъзможността за обособяване на отделения при утвърдения със щатното разписание брой съдии, не е налице възможност за пълно съответствие относно разгледаните дела по материя от всеки един магистрат. Но общият брой приключили дела - с акт по съществуващото на спора, съответно с прекратителен такъв, както и разгледаните дела в тримесечен срок е близък за всеки един от магистратите, при положени от тях лични усилия за приключване на делата в разумен срок.

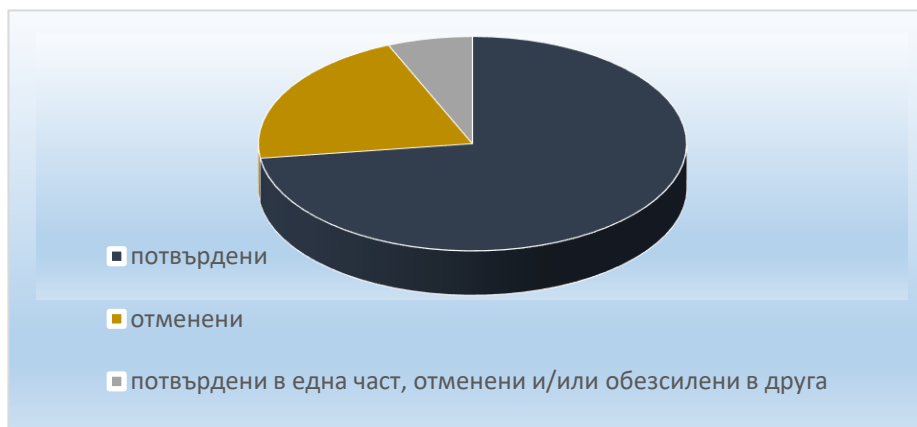
Като обобщение следва да се посочи, че бързината на съдопроизводството в Административен съд Стара Загора е изключителна като се има предвид отчетената висока натовареност и високо качество на постановените съдебни актове, с което е изпълнено едно от основните изисквания към правораздавателните органи. Въз основа на горепосочените данни натовареността през отчетния период може да се определи като по-голяма от средната натовареност за страната. Въпреки отчетената тенденция на нарастване на постъпленията на дела през анализирания години, съдийският състав за Административен съд – Стара Загора от 8 съдии е оптимален.

През 2019г. общо са обжалвани 303 съдебни акта или 21,09% от постановените такива. Върнатите дела през 2019г., за които е налице произнасяне от горната инстанция по правилността на обжалвания съдебен акт, са 265 бр. дела, а в 46 от случаите производството пред касационната инстанция е прекратено.

Резултатите от върнатите в периода обжалвани и протестиращи съдебни актове, общо 265 за отчетния период, са следните:

- потвърдени – 193 или 72,83% при 73,47% за 2018г.; 78,00% за 2017г.; 74,83% за 2016г.
- отменени изцяло – 55 или 20,75% при 15,92% за 2018г.; 17,2% за 2017г.; 20,53% за 2016г.
- потвърдени в една част, отменени и/или обезсилени в друга – 17 или 6,42% при 10,61% за 2018г.; 4,40% за 2017г.; 4,64% за 2016г.

Посочените данни за 2019 година са отразени в следващата диаграма:



ОТ ТЯХ:

➤ **решения** общо 191, от които:

- потвърдени от ВАС – 143 или 74,87% при 66,19% за 2018г.; 81,01% за 2017г.; 73,56% за 2016г.

- отменени изцяло от ВАС – 34 или 17,80% при 20,14% за 2018г.; 12,29% за 2017г.; 20,53% за 2016г.

- потвърдени в една част, отменени и/или обезсилени в друга от ВАС – 14 или 7,33% при 13,67% за 2018г.; 6,15% за 2017 г.; 4,64% за 2016г.

➤ **определения** общо 74 от които:

- потвърдени от ВАС – 50 или 67,57% при 83,02% за 2018г.; 70,42% за 2017г.; 76,56% за 2016г.

- отменени изцяло от ВАС – 21 или 28,38% при 10,38% за 2018г.; 29,58% за 2017г.; 17,19% за 2016г.

- потвърдени в една част, отменени и/или обезсилени в друга от ВАС – 3 или 4,05% при 6,60% за 2018г.; 0% за 2017г.; 6,25% за 2016г.

Резултатите за периода, основани на върналите се от по-горната инстанция дела по съдии, са посочени в таблица.

СЪДИЯ	РЕШЕНИЯ				ОПРЕДЕЛЕНИЯ			
	потвърдени	отменени	отменени частично	обезсилени	потвърдени	отменени	отменени частично	обезсилени
Бойка Табакова	11	2	2		5	1		
Галина Динкова	22	1	1	1	7	1		
Дарина Драгнева	20	5		1	8	2		
Ирена Янкова	26	7	5	1	8	3		

Кремена Костова						1		
Михаил Русев	22	6	2		6	5	1	
Райна Тодорова	25	1	2	2	9	1	2	
Стилиян Манолов	16	6	1		7	7		
Дарина Матеева	1	1	1					

В горната таблица са отразени и резултатите на върналите се от по-горната инстанция дела на съдия Дарина Матеева, която е постановявала съдебни актове в АС – Стара Загора в периода от 07.11.2016 до 18.10.2017г.

Видно от посочените данни общо потвърдените от ВАС решения и определения, постановени от магистратите в Административен съд Стара Загора, като процент от върнатите от горната инстанция дела са в близки граници в посочените последователни отчетни периода, което говори за постоянство и изключително добро качество на постановените съдебни актове. Независимо от постигнатите и запазени в годините отлични резултати, всеки един магистрат продължава максимално да се стреми да постановява съдебните си актове при пълна и всестранно изяснена фактическа обстановка, при правилно приложение на относимия закон и съобразяване със съдебната практика, за постигане максимално високо качеството на работа.

Резултатите от върнати от касационна проверка обжалвани актове /приключващи делата/ по групи дела през 2019 година са обобщени в следващата таблица:

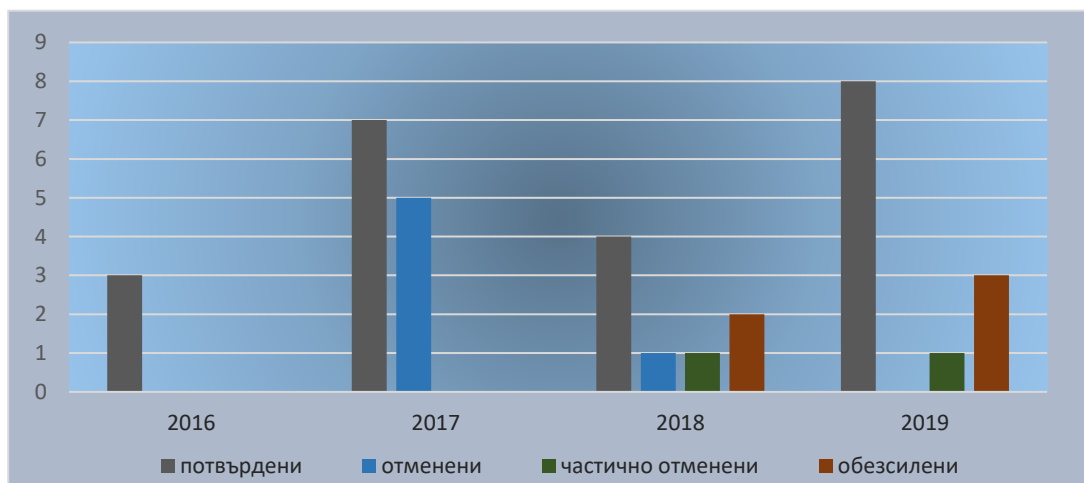
Обжалвани съдебни актове по видове дела	Брой върнати дела	От тях			
		потвърдени	отменени	отменени частично	изцяло обезсилени
Жалби с/у подзак. норм.актове	12	8		1	3
ДОПК, ЗМ и ЗМДТ	22	12	7	3	
ЗУТ и ЗКИР	39	28	7	2	2
ЗСПЗЗ, ЗВГЗГФ, ЗОСОИ, ЗВСВНОИ по ЗТСУ					
КСО и ЗСП	15	11	4		
ЗДСл, ЗМВР, ЗОВС, ЗСВ	31	25	6		
ЗДС, ЗОБС, ЗМСМА, ЗАдм	10	9	1		
Искове по АПК	49	36	5	8	

Др.админ дела	74	56	16	2	
Частни админ. дела	11	7	3	1	
Общо първоинстанц. дела	263	192	49	17	5
Касационни дела	2	1	1		
Общо дела	265	193	50	17	5

От данните е видно, че за отчетния период най-голям брой потвърдени съдебни актове са постановени по делата с правно основание искове по АПК и други административни дела.

Образуваните дела по жалби срещу подзаконовни нормативни актове през 2019 година са с относителен дял 5,64%. Обжалвани за периода са 15,09% от постановените такива през 2019г. От върнатите от касационна проверка 12 акта, потвърдени са 8 бр. или 66,67%, 1 е частично отменен – 8,33% и 3 акта са обезсилени - 25%.

Данните за отчетната и предходните години 2016г. – 2019 г. са изобразени на следващата графика:



Тези дела са с висок обществен интерес, тъй като се оспорват наредби на общинските съвети, които регулират значими обществени интереси. Разглеждат се в състав от трима съдии с участието на прокурор и се отличават с по-голяма фактическа и правна сложност. Тук следва да се отбележи ролята на прокуратурата при оспорване на незаконосъобразните подзаконовни нормативни актове, тъй като по-голямата част от делата по тази група са образувани по протест на прокурор при Окръжна прокуратура – Стара Загора.

През 2019 г. образуваните дела по ЗУТ и ЗКИР съставляват 14.90% от образуваните първоинстанционните дела. Обжалвани за периода са 51.40% от постановените такива през 2019г. От върнатите от касационна проверка 39 акта за отчетния период, потвърдени са 28 бр. или 71.79%, 7 акта са отменени – 17.95%, 2 са частично отменени - 5,13%. и 2 акта са обезсилени – 5,13%.

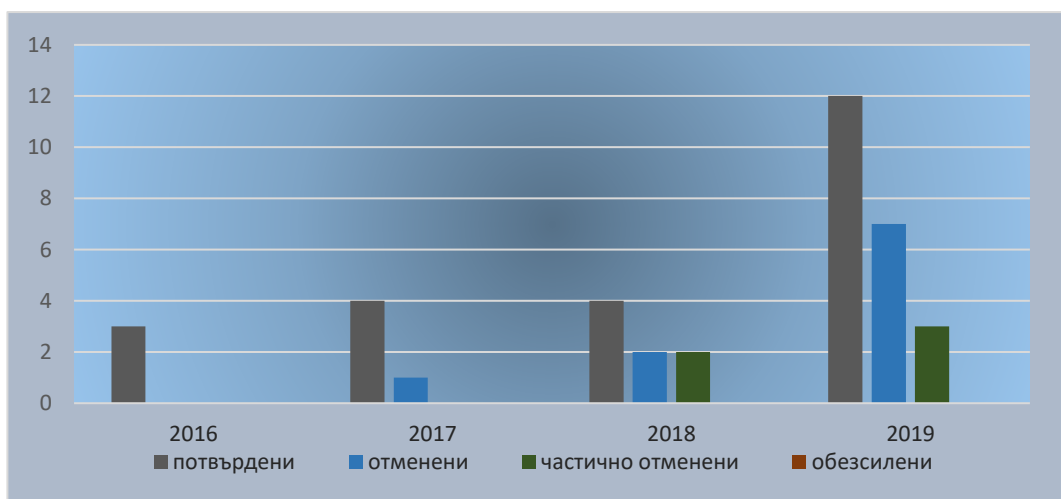
Резултатите от касационната проверка на постановените актове по

ЗУТ и ЗКИР за периода 2016 г. - 2019 г. са отразени в следващата графика:



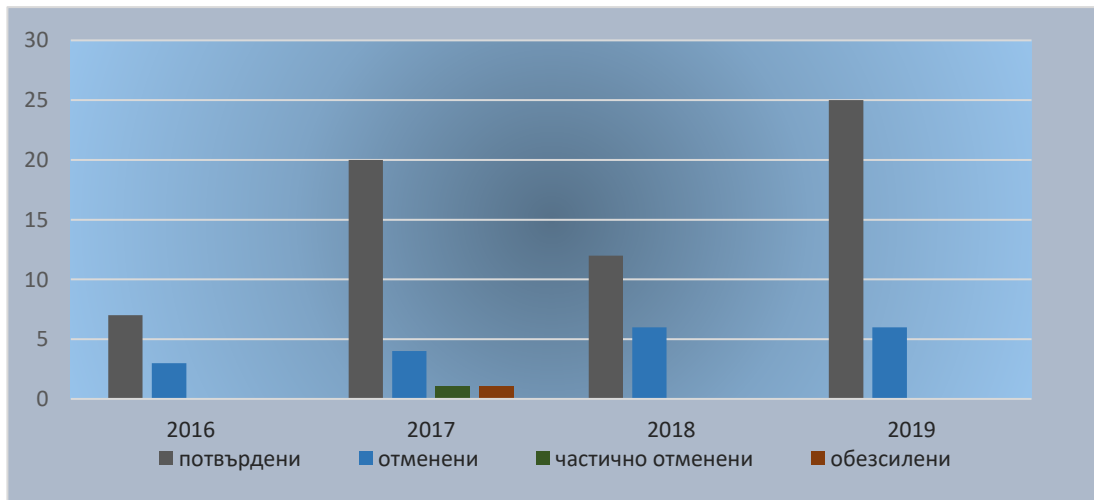
Делата по Данъчно-осигурителния процесуален кодекс (ДОПК), Закона за митниците (ЗМ) и Закона за местните данъци и такси (ЗМДТ) съставляват 11,18% от образуваните първоинстанционни дела за разглеждане. Обжалвани за периода са 47,19% от постановените такива през 2019г. От върнатите от касационна проверка 22 акта, 12 бр. са потвърдени или 54,55% , 7 акта са отменени – 31,81%, и 3 акта са частично отменени – 13,64%. За отчетната 2019г. са образувани 91 броя дела по ДОПК, от които с предмет ревизионен акт - 47 броя. От тях при касационна проверка са потвърдени 3 бр. решения, 2 бр. са отменени изцяло и 2 бр. са частично отменени.

Сравнението с предходните години е отразено в следващата графика:



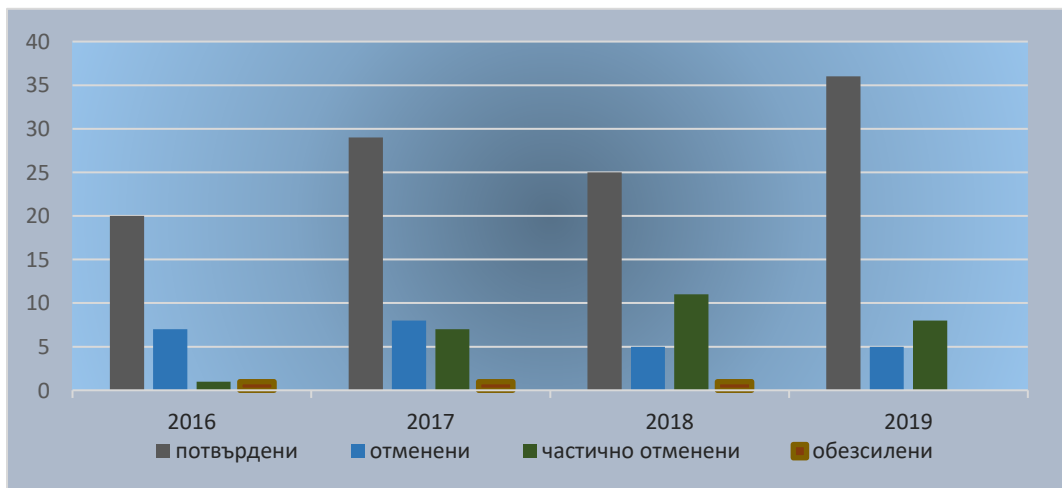
През 2018 г. образуваните дела по Закона за държавния служител (ЗДСл), Закона за министерство на вътрешните работи (ЗМВР), Закона за отбраната и въоръжените сили на РБ (ЗОВС на РБ) и Закона за съдебната власт (ЗСВ) съставляват 5,84% от образуваните първоинстанционните дела за разглеждане. Обжалвани за периода са 38,46% от постановените такива през 2019г. От върнатите от касационна проверка 31 акта потвърдени са 25 бр. или 80,65% и 6 акта са отменени или 19,35%.

Данните за отчетната и предходните години 2016г. – 2019 г. са изобразени на следващата графика:



През 2019 г. образуваните дела по искове по АПК съставляват 18,33% от образуваните първоинстанционните дела. Обжалвани за периода са 22,29% от постановените такива през 2019г. От върнатите от касационна проверка 49 акта за отчетния период потвърдени са 36 бр. или 73,47%, 5 акта са отменени – 10,20%, 8 са частично отменени – 16,33%.

Резултатите от касационната проверка на делата по искове по АПК за периода 2016 г. - 2019 г. са отразени в таблица:



През 2019 г. частните административни производства съставляват 9,37% от образуваните първоинстанционни дела за разглеждане. Обжалвани за периода са 13,83% от постановените такива през 2019г. От върнатите от касационна проверка 11 акта за отчетния период потвърдени са 7 бр. или 63,64%, 3 акта са отменени – 27,27% и 1 е частично отменен – 9,09%.

Резултатите от касационната проверка на частните административни дела за периода 2016 г. - 2019 г. са отразени в следващата таблица:



През 2019г по Изборния кодекс са образувани 6 дела. Приключените дела са 6 броя и са решени по същество, като по 1 дело с предмет чл.43, ал.4 от Изборния кодекс жалбата е уважена, а при 5 от делата жалбите са отхвърлени. Така постановените съдебни актове са влезли в сила.

За отчетния период обезсилените 5 бр съдебни актове представляват 1,87% от общо върнатите от по-горна инстанция дела. В един от случаите първоинстанционното решение е обезсилено поради оттегляне на обжалвания акт в касационното производство; по едно дело – поради липса на годен за оспорване акт; по три дела е приета липса на правен интерес от обжалването.

От посочените данни се налага извод за високо качество на постановените актове, тъй като за 2019 година 72,83% от общо върнатите такива след разглеждане от ВАС са потвърдени, с което е запазена установената тенденция за дейността на съда при 73,47% за 2018г.; 78,00% за 2017г.; 74,83% за 2016г.

Основанията, довели до отмяна от горната инстанция на постановените решения от съдиите от Административен съд Стара Загора, са предимно тези по чл. 209, т. 3 от Административнопроцесуалния кодекс. От тях значителен превес имат случаите, когато решението е отменено /изцяло или частично/ поради прието неправилно приложение на материалния закон - по 40 дела. Тук следва да се отбележи, че основна причина за постановените отменителни решения е противоречивата практика на Върховния административен съд, особено в производствата по Закона за отговорността на държавата и общините за вреди и Закона за изпълнение на наказанията и задържането под стража. В повечето от частично отменени съдебни актове по искови производства отмяната касае само размера на присъденото обезщетение, датата на начисляване на лихва за забава, а в тези по ЗУСЕСИФ – основата за начисляване на финансова корекция.

Малко са случаите, в които решенията са отменени поради допуснати съществени нарушения на съдопроизводствените правила - 8

дела, няма случаи да е приета от горната инстанция необоснованост на съдебно решение като единствено основание за отмяна.

Броят на отменените съдебни актове - 55 изцяло и 17 частично спрямо постановените такива от магистратите в съда – 1437, е незначителен и е отразен в таблица и диаграма.

година / резултат	брой постановени актове	брой изцяло отменени съдебни актове
2019 год.	1437	55



Това сочи постигнати отлични резултати, които са следствие от усилията на всеки магистрат при разглеждане на всяко едно дело да изясни спора в пълнота от фактическа страна, при събиране на всички относими и допустими доказателства, в рамките на изведеното в АПК служебно начало, а от друга страна да приложи правилно относимия материален закон след съобразяване и с установената съдебна практика. Уеднаквяването на практиката чрез постановяване на без противоречиви решения на горната инстанция би довело до още по-добри резултати в правораздавателната дейност на Административен съд Стара Загора.

Отлична оценка следва да се даде и на съдебния помощник Звезда Пеева, чиято работа има сериозен принос в постигнатите от съда високи резултати в процеса на правораздаване. През отчетния период тя е подпомагала работата на съдиите при търсене на съдебна практика и обобщаване на изводите в нея, проверявала е допустимост на жалби, както и е изготвяла проекти на съдебни актове, предимно решения. Следва да се отбележи и бързата адаптация на назначения от 29.11.2019 г. съдебен помощник Тихомир Васев.

Считано от 23.07.2018г. по Протокол на КАК към СК на ВСС №25/23.07.2018 г., т. С-25 е открита процедура за периодично атестиране на съдия Ирена Янкова, която към настоящия момент не е приключила.

Считано от 25.02.2019 г. по Протокол на КАК към СК на ВСС №7/25.02.2019 г., т. С-17 е открита процедура за периодично атестиране на съдия Дарина Драгнева, която към настоящия момент не е приключила.

Считано от 17.06.20219 г. по Протокол на КАК към СК на ВСС №22/17.06.2019 г., т. С-13 е открита процедура за периодично атестиране на съдия Стилиян Манолов и към момента не е приключила.

С Решение по Протокол №40/03.12.2019 г., т.18 от заседание на Съдийската колегия на ВСС, съдия Стилиян Манолов, с ранг „съдия в ОС“ на осн. чл. 234 от ЗСВ е повишен на място в по-горен ранг „Съдия в АС“, считано от датата на вземане на решението.

Наред с основната си дейност – правораздаване, съдиите активно участват в общоорганизационната и административна дейност на съда. Със заповеди на административния ръководител всеки един от тях участва в състава на различни комисии, свързани с дейността на съда – Етична комисия на съдиите, Комисия за атестиране на съдебните служители, Комисия по чл. 66 от ПАС, в Група по ЗБУТ, Комисии и групи за противопожарна защита, Комисия за управление на риска по ЗФУКПС и в Комисия по ЗЗКИ. Активно се включват и в обществено значими събития, инициирани от Висшия съдебен съвет, каквито са Дните на отворени врати.

ВРЪЗКИ С ОБЩЕСТВЕННОСТТА И МЕДИИТЕ

През 2019г. ръководството на Административен съд – Стара Загора продължава да следва активната си политика на прозрачност на съдебната система, залегнала в приетата Комуникационна стратегия на съдебната власт 2014-2020 г.

Създадени са условия за бързо и качествено обслужване на гражданите. Осигурена е бърза ориентация и лесен достъп до предоставяните услуги, чрез информационни табели, електронни информационни табла, обезпечаване с всички съдебни бланки. Предоставена е възможност на гражданите за извършване на безкасово плащане чрез 2 ПОС терминала, инсталирани в съдебното деловодство, както и заплащане на държавни такси на каса в счетоводството на съда.

Поддържа се и се актуализира интернет страницата на съда, в която може да се намери полезна и актуална информация като вътрешни правила, бланки и формуляри /с възможност да бъдат свалени и попълнени/, пресцентър, секция за дела с обществен интерес, информация за насрочените и приключили дела, както и за всички постановени крайни съдебни актове, протоколи от открити съдебни заседания и много други. За улеснение на съдии и служители е направена секция „служебни страници“, в която са налични автоматизирани бланки за молби за отпуск и заповеди, касаещи организацията на работа, линкове и документация за работа с ЕДИС. Поддържа се и активно се използва портал за достъп на адвокатите и страните до съдебните дела.

От 01.12.2019 г., по проект на ВСС, се извърши мигриране на web сайта на съда към единен портал с модерна и единна визия за всички съдилища в страната.

В началото на 2019 год., Административен съд - Стара Загора получи грамота от Асоциация „Прозрачност без граници“ за призово класиране и водеща практика по индикатор „Информация в услуга на гражданите“ и

индикатор „Дела с обществен интерес“ в „Карта на прозрачността на съдилищата в Република България“.

На страницата на съда в раздела „Пресцентър“ е публикувана информация за медийната дейност на съда.

През 2019 година интерес за обществото и медиите представляваха делата за парк „Бедечка“, делата за оспорване на общински наредби и тези образувани по чл.459 от Изборния кодекс. Производствата по всички дела със значим обществен интерес се разглеждат в сроковете, предвидени от закона. Всички дела са своевременно отразени от служителя „Връзки с обществеността“, като медиите навреме и изчерпателно отразиха съдебните процеси, при което за част от проведените съдебни заседания се излъчиха и репортажи в регионалните телевизии.

По традиция и през 2019 г. година Административен съд – Стара Загора проведе „Ден на отворени врати“, който се състоя на 16.04.2019 г. Инициативата се осъществи по повод 140 години от приемане на Търновската конституция. Събитието премина при засилен интерес от страна на ученици и медии. Приветствие към гостите бе отправено от председателя на съда, а съдебният администратор ги запозна с историята и функциите на съда. Със съдействието на Регионалния исторически музей гр. Стара Загора бе изнесена презентация на тема „140 години от приемане на Търновската конституция“. Събитието бе отбелязано и с документална изложба, свързана с историята на Търновската конституция, подредена със съдействието на Регионална библиотека „Захарий Княжески“.

На 19 април 2019 г. гости на съда бяха учениците от Ученическият съвет на Търговска гимназия „Княз Симеон Търновски“, гр. Стара Загора. Служителят „Връзки с обществеността“ на Административния съд запозна присъстващите накратко с историята и работата на институцията. Най-голям интерес за учениците представляваха казусите свързани със Закона за отговорността на държавата и общините за вреди, образувани по искания на лица лишени от свобода. На учениците бе проведена информационна обиколка, в рамките на която се запознаха с вътрешноорганизационната структура на съда.

На 28.09.2019г. в Старозагорски минерални бани се проведе годишната среща на председателите на административните съдилища с ръководството и председателите на отделения на Върховния административен съд на Република България. Организатор и домакин на събитието беше председателят на Административен съд – Стара Загора. На проведената среща се обсъдиха актуални теми, приоритети и потенциални проблеми в дейността на административните съдилища за 2019-2020 г.

През месец октомври 2019 г. съдът бе посетен от магистрати от Германия и Холандия. Визитата им бе в рамките на програмата за обмен на Европейската мрежа за съдебно обучение, стартирала по инициатива на Европейския парламент, с цел подобряване на практическите познания по отношение на други съдебни системи, чрез директен контакт, обмен на гледни точки и натрупан опит между съдии и прокурори от различни държави членки на Европейския съюз. Председателят на съда запозна колегите си с работата, организацията и функциите на административните съдилища. В рамките на посещението, гостите имаха възможност да проведат

информационна обиколка на сградата на съда, да присъстват в открити съдебни заседания и обсъдят отделни казуси, подлежащи на разглеждане от съда.

Административен съд – Стара Загора се включи и в кампанията „Да си отгледаме гора“, иницирирана от Кмета на гр. Стара Загора, като участва в организираното общоградско залесяване, проведено на 09.11.2019 г. в м. „Дъбрава“.

Подробно бе отразена и процедурата за избор на административен ръководител – председател на съда. В заседание, проведено на 08.10.2019г., Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет с 12 гласа „за“ и 0 гласа „против“ избра Бойка Табакова за Председател на Административен съд – Стара Загора за втори мандат.

Всички състояли се през 2019 г. събития бяха подробно отразени на сайта на съда, в регионалните медии и се излъчиха телевизионни репортажи.

СЪДЕБНА АДМИНИСТРАЦИЯ:

Както се посочи по-горе, утвърдените 29,5 щатни бройки са заети от 29 съдебни служители, разпределени в специализирана и обща администрация, съгласно Правилника за администрацията в съдилищата и се ръководят от съдебен администратор. Съдебните служители се справят с възложените им от закона функции и с поставените им от председателя на съда, съдиите и съдебния администратор задачи. Създадена е организация на работа, осигуряваща нормалното функциониране на съда и обслужването на гражданите. Всички съдебни служители работят при условията на взаимозаменяемост. На голяма част от съдебните служители са възложени допълнителни функции с длъжностните характеристики. С промяната на законодателството, към съдебната администрация се поставят все по-големи изисквания, вменяват се нови задължения в различни области, като защитата на личните данни, здравословни и безопасни условия на труд, противодействие на корупцията, мерките срещу изпирането на пари и финансиране на тероризма и др., които трудно се обезпечават без необходимия човешки ресурс. Оптимизирането на съдебната администрация в посока на намаляване би се отразило изключително негативно по отношение на достигнатото високо качество на работа и високи стандарти за обслужване на гражданите. При извършените ежемесечни проверки от съдебния администратор на водените в съда книги и регистри на хартиен и електронен носител, събирането на дължимите държавни такси, сканирането на всички постъпващи по делата документи и присъединяването им в електронната папка в деловодната програма не са констатирани системни грешки и съществени пропуски в работата на служителите. Такива не са установени и от съдебните състави. Не са отлагани съдебни заседания по вина на съдебни служители.

В заключение може да се каже, че съдебните служители изпълняваха много отговорно и с висок професионализъм възложената им работа. Със своя труд, знания и умения, с положените от всеки един усилия допринесоха за реализиране на заложените в Стратегическия план на АС - Стара Загора

цели и задачи и постигане на високи положителни резултати в работата на цялата съдебна администрация. Доказателство за това са резултатите от проведената годишна атестация, липсата на образувани и наложени дисциплинарни производства и наказания и положителните отзиви на потребителите на предоставяните от съда услуги и дейности.

Разходите на Административен съд – Стара Загора за заплати и възнаграждения, осигуровки, издръжка, платени данъци, такси и придобиване на НДА за 2019 г. са в размер на 1 466 871 лв. при утвърден план за годината 1 468 709 лв.

През отчетната 2019 г. финансовата и счетоводна политика на Административен съд – Стара Загора е основана на стриктното спазване на всички законови изисквания и указания на Министерство на финансите и Висшия съдебен съвет.

Ключов акцент и за този отчетен период е осъществяването на постоянен целогодишен контрол върху разходите на съда с цел постигане на оптимална икономия на финансовите ресурси, като същевременно се осигурява необходимото финансово обезпечаване на дейността на съда. В тази връзка в Административен съд – Стара Загора са разписани и се прилагат всички необходими контролни дейности, съгласно Закона за финансово управление и контрол в публичния сектор.

В резултат на спазване на посочените правила и процедури за финансово управление и контрол и през 2019 година, съдът отчете отлична финансова дисциплина и приключва отчетния период без наличието на преразход на бюджетни средства, просрочени или неразплатени задължения. По този начин Административен съд – Стара Загора продължава тенденцията на прилагане на успешна финансова политика от предишните години.

ИЗВЪРШЕНИ ПРОВЕРКИ В АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД – СТАРА ЗАГОРА ПРЕЗ 2019 ГОДИНА:

През м. март 2019 г. на основание Заповед №470/18.02.2019г. на председателя на ВАС се извърши проверка на организацията и дейността на Административен съд – Стара Загора, относно реда за образуване на частните производства за периода 2016г. – 2018 г. Със заповедта е определено проверката да се извърши от съдия Милка Панчева - Заместник председател на ВАС и съдия Бисерка Цанева - Председател на VIII отделение. Резултатите от проверката са обективирани в изготвен от проверяващите доклад, като се отчита, че по отношение на поставената им задача във връзка с реда за образуване и разпределение на исканията по чл. 166 и чл. 167 от АПК за посочения в заповедта период такива искания никога не са разглеждани в отделно производство, а винаги в рамките на производството по оспорване на административния акт, чието предварително изпълнение се иска да бъде спряно, респективно се иска неговото допускане. Констатирано е още, че при постъпване на такива искания, те се докладват незабавно на съдията-докладчик по висящото административно производство, образувано в повечето случаи по оспорване на индивидуален административен акт. В доклада е изведен извод, че

стриктно се спазва изискването по чл. 166, ал.2 от АПК за незабавно произнасяне в закрито заседание.

В периода 13.05. – 17.05. 2019 г. на основание чл. 58 от ЗСВ, със заповед на Главния инспектор на Инспектората към Висшия съдебен съвет се извърши годишна планова проверка в Административен съд – Стара Загора за дейността на съда в периода 2017 г. и 2018 г., която включи цялостен анализ и оценка на организацията на административната дейност на съда, организацията по образуване, движение и приключване на делата, както и неприключилите към момента на проверката производства, проверка на административните дела и касационните административни дела, разгледани през проверявания период. Видно от Акта за резултати от извършената комплексна планова проверка от Инспектората към ВСС на дейността на Административен съд – Стара Загора, е направен извод за много добра организация, както на работата на председателя, заместник-председателя на съда и съдиите, така и на работата на съдебните служители.

НЕОБХОДИМОСТ ОТ СТРУКТУРНИ И ЩАТНИ ПРОМЕНИ:

С оглед установената натовареност на съда през отчетния период, към настоящия момент утвърденият щат на магистратите е оптимален, като и през отчетния период е достигната необходимата бързина и качество на съдопроизводството.

След отправено мотивирано искане от наша страна, на основание Решение на Комисия „Съдебна администрация“ към Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет по протокол №7/20.05.2019 г., т.1 и чл. 93, ал. 1 т. 1 от ЗСВ е извършена трансформация на свободните 1,5 /една и половина/ щатни бройки за длъжността „Съдебен деловодител“ в 1 /една/ щатна бройка на длъжността „Съдебен помощник“. След проведена конкурсна процедура, считано от 29.11.2019 г. е назначен съдебен служител на длъжността „Съдебен помощник“. С назначаването на втори съдебен помощник, считам че въпреки нарастващото постъпление на дела ще се ускори процеса по администрирането им, така, че съдиите да се съсредоточат върху качеството на правораздаване.

С оглед новоразкритата бройка за съдия и предвид трайната тенденция на повишено постъпление на дела е необходимо разкриването на 2 щ. бр. за длъжността „съдебен деловодител“ и 1 щ. бр. за длъжността „съдебен секретар“. Административните дела са не само с висока фактическа и правна сложност, но и с обемни преписки и приложения, поради което изискват прецизна и задълбочена предварителна подготовка от страна на съдебните деловодители и съдебните секретари, първоначално по докладването на новообразуваните дела на съдиите докладчици, а в последствие и текущо за всяко съдебно заседание до приключване на делото. Работата по делата изисква и многобройни технически дейности като сканиране на всички постъпили по делата

документи, въвеждането им в деловодната програма и присъединяването им към електронните папки по делата, правилното подреждане на преписките от административните органи, подвързването им в съответните томове, номериране на стотици страници във всеки един том и т.н., след което се пристъпва към необходимите дейности по призоваване на определените от съдията докладчик лица по делата. Още при началната организация на работа в съда се наложи тенденцията всеки съдебен състав да има постоянни съдебен секретар и деловодител. Тази практика доказва през годините положителната си страна, но в резултат на пенсиониране, напускане и преместване на служители стана невъзможно екипите да бъдат поддържани. Създадената взаимозаменяемост между служителите обезпечава само ефективността и качествено изпълнение на работата при внезапно възникнала необходимост от заместване на отсъстващ служител, но предвид увеличеното постъпление на дела не е достатъчна да гарантира нужното качество на работа и достигнатите високи стандарти в обслужване на гражданите. Всичко това обуславя и необходимостта от увеличаване на щатната численост на специализираната съдебна администрация с 2 щ.бр. за длъжността „съдебен деловодител“ и 1 щ. бр. за длъжността съдебен секретар, за което ще бъде отправено искане до ВСС.

КВАЛИФИКАЦИЯ НА СЪДИИТЕ И СЪДЕБНИТЕ СЛУЖИТЕЛИ:

За повишаване на квалификацията си съдиите са участвали в обученията организирани от НИП, в регионални обучения, организирани от други административни съдилища по договори с НИП и в обученията по Оперативна програма „Добро управление“.

Съдиите участваха в обученията по Проект по ОПДУ – „Иновативни продукти и услуги в обучението, предоставяно от НИП“ в партньорство с Върховния административен съд и по Проект „Качествено професионално обучение за повишаване ефективността на правосъдието“. Темите на обученията са както следва:

„Компетентност на административните органи“ – участие са взели съдиите Табакова, Динкова, Манолов и Русев;

"Нови моменти в касационното производство и в производството по отмяна на влезли в сила съдебни актове по АПК, ДВ-бр.77/18.09.2018г., в сила от 01.01.2019 г. Съдебни заседания – видове Администриране на касационните жалби и изискванията за отмяна и провеждане на производствата" – участие са взели съдиите Табакова, Динкова и Янкова;

„Актуални въпроси на съдебното обжалване по ЗУТ в светлината на промените в АПК, ДВ-бр.77/18.09.2018г.“ участват съдиите Манолов и Драгнева;

"Преглед на промените в ИК. Съдебен контрол. Практика на ВАС"- участват съдиите Манолов и Русев;

„Актуални проблеми в практиката на съдилищата по прилагането на ЗИНЗС след измененията на закона, обнародван в ДВ, бр.7/07.02.2017г.“ – участва съдия Манолов;

„Производства по ДОПК. Обжалване по административен ред на актовете по ДОПК. Съдебен контрол. Съдебна практика“ – участваха съдиите Табакова, Янкова и Русев;

„Актуални проблеми в практиката на съдилищата по прилагането на ЗИНЗС след измененията на закона, обнародван в ДВ, бр.7/07.02.2017г.“; Присъствена сесия на тема: „Решенията на ЕСПЧ по чл. 3 от ЕКЗПЧОС и тяхното отражение в съдебната практика на административните съдилища по част VI и VII от ЗИНЗС“ – участва съдия Манолов;

Председателят на съда е участвала и в работна среща по дейност 2 на Проект „Качествено професионално обучение за повишаване ефективността на правосъдието“ в гр. Пловдив, както и в обучение на тема „Счетоводно и данъчно законодателство. Практическо обучение по обща теория на ЗСч и ЗКПО“;

През тази отчетна година съдия Драгнева и съдия Манолов отново проявиха интерес и участваха в електронни дистанционни обучения, организирани от НИП, както следва:

В обучение на тема „Данъчно право“, проведено в периода 26.02. – 30.03.2019 г. са участвали съдия Драгнева и съдия Манолов;

В обучение на тема „Принудителни административни мерки по ЗДДС“, проведено в периода 25-31.03.2019 г. е участвал съдия Манолов.

В организирани от НИП обучения за съдебната администрация, заявिलите участие служители на съда в по-голямата си част не бяха одобрени.

Съдебните служители, през отчетният период са взели участие в обучения по следните теми:

Системният администратор Георги Камишев е взел участие във встъпителна конференция по Проект „Доразвитие и централизиране на порталите в сектор „Правосъдие за достъп на граждани до информация, е-услуги и е-правосъдие“.

В организирани от НИП обучения по ОПДУ „Иновативни продукти и услуги в обучението предоставяно от НИП“ в партньорство с ВАС и по Проект „Качествено професионално обучение за повишаване ефективността на правосъдието“ участие са взели служители от специализираната и общата администрация, както следва:

В обучение за връчители на съдебни книжа и призовки е взел участие един призовкар;

Участие в обучение за защита на класифицираната информация в съдебната система е взел един съдебен служител;

Участие в обучение „Съдебно сътрудничество по граждански дела“ и обучение на тема „Съдебни секретари“ е взел един съдебен секретар;

Участие в обучение „Институционален имидж, Публичност на работата на административните съдилища и работа с медиите“ е взел служителят връзки с обществеността;

Участие в обучение „Прилагане на ЗОП в ОСВ“ е взел служителят управител сграда;

Участие в обучение „Отговорност на ръководители на ОСВ за финансовата дейност на административните съдилища. Практико-приложни аспекти в счетоводното отчитане и специфика при отчитане на европейското

финансиране“ са взели съдебният администратор, главният счетоводител и управителят сграда;

Участие в обучение „Етично поведение на съдебния служител“ е взел съдебният администратор;

Участие в обучение „Прилагане на ЗДОИ в съдебната система“ и в обучение „Мониторинг на системата за вътрешен контрол и самооценка на контролите“ са взели съдебният администратор и административният секретар

За подобряване качеството на работа, взаимоотношенията в колектива и в изпълнение на утвърдения обучителен план на съда, голяма част от съдиите и съдебните служители участваха в организирания от съда Тийм билдинг, проведен в Учебната база на ВАС в с. Лозенец, обл. Бургас.

Обученията, организирани от НИП - пряко насочени към материята, представляваща интерес за съдиите от административните съдилища, са все още изключително недостатъчни, въпреки безспорната необходимост от организиране на такива с оглед подобряване качеството на работа. Наложително е провеждането на обучителни семинари по прилагането на все по-голям обхват от административното законодателство, съобразно измененията в подсъдността по АПК, довела до разглеждане на дела, които преди промяната в чл.133 от АПК не са подсъдни на регионалните административни съдилища, както и обучения по прилагането на измененията в нормативната уредба. Ограниченият брой обучения, съответно броят на участващите в тях, водят до практическа невъзможност за пълноценно обучение на магистратите от Административен съд Стара Загора.

Недостатъчни са обученията и за съдебните служители. Намирам за необходимо да се организират повече обучения с практическа насоченост, обучения за служители с ръководни функции, съвместни обучения за съдебните администратори и главните счетоводители, както и обучения за съдебните служители от общата администрация.

ТЕХНИЧЕСКА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ НА СЪДА:

Административен съд - Стара Загора осъществява дейността си към отчетния период с достатъчен брой компютри и периферия.

През отчетния период, след отправени мотивирани искания до Висшия съдебен съвет за осигуряване на средства, са закупени 3 бр. компютърни конфигурации, 1 бр. лаптоп, 3 бр. МФУ среден клас, 3 бр. UPS за новоразкрити бройки и за подмяна на неработещи 4 бр. контролни монитори за съдебните зали. От началото на 2019 г. в съда е внедрен и работи модул „Призовки“, който позволява пълно отразяване на движението на съдебните книжа /призовки, съобщения и писма/ по делата и водене на електронни книги за вътрешни и външни книжа и призовки.

Необходимо е да се предприемат действия за подмяна на наличните сървъри и поддържащите ги UPS, които работят повече от 10 години и на ползваните от 2008 г. компютърни конфигурации и мултифункционални устройства.

За създаването и поддържането на електронна папка по делото с оглед изключително обемните преписки по по-голяма част от делата е необходимо оборудване на работно място с бързодействащ документен скенер, който да намали времето за сканиране и големината на получените файлове.

Във връзка с възникването на задължения по чл. 360в, ал2, чл. 360ж, чл. 360з, ал.1 и чл. 360м от Глава 18 "а" Удостоверителни изявления и процесуални действия в електронна форма от Закона за съдебната власт в сила от 10.08.2019 г. и чл. 18 а от Административно процесуалния кодекс – в сила от 10.10.2019 г. бе направена необходимата организация съдебните секретари и съдебните деловодители да получат ПИК на НОИ, необходим за регистрацията им в системата за сигурно електронно връчване на Държавна агенция „Електронно управление“ в съответствие със Закона за електронното управление. В системата е направена регистрация на Административен съд Стара Загора и на служителите, имащи пряко отношение с електронното призоваване и обмен на документи. Предстоят срещи с представители на административните органи с оглед изпращане на преписките по електронен път посредством „Система за сигурно електронно връчване“ на ДА „Електронно управление“ или други надеждни средства за комуникация.

Чрез портала за достъп до делата на Административен съд – Стара Загора всеки регистриран потребител може да види пълното движение на делото, както и протоколи и крайни актове с обезличени лични данни. Достъпът до портала се осъществява чрез форма за регистрация и одобрение. В отговор на постъпили по електронен път /e-mail/ искания, предоставяме незаверени копия от протоколи от съдебни заседания и влезли в сила съдебни актове, както и копия от представени по делата експертизи. Успешно осъществяваме електронна комуникация и с назначените по делата вещи лица, касаеща поставени към тях задачи, насрочване на дела за съдебно заседание и др.

За да можем бързо и сигурно да комуникираме със страните по електронен път, да съкратим сроковете за разглеждане на делата и намалим разходите, осъществихме редица срещи с фирми доставчици на интернет услуги и успяхме да осигурим бърз и сигурен оптичен интернет.

С цел улесняване на кандидатите за конкурси в Административен съд Стара Загора е направена необходимата организация за издаване на електронни свидетелства за съдимост по служебен път.

От изложеното се налага извода, че в Административен съд - Стара Загора техническата обезпеченост е на добро ниво и са налице условия за бързо и качествено обработване на делата и обслужване на граждани и юридически лица.

СГРАДЕН ФОНД:

От месец септември 2012 година Административен съд - Стара Загора осъществява дейността си в преустройения за нуждите на съда пети етаж от административна сграда, находяща се на ул. „Руски“ № 44. Сградата е модерна, удобна и функционална и напълно обезпечава нуждите му за

наличния към момента кадрови състав. Отличните условия на труд на съдиите и съдебните служители създават необходимото самочувствие и по-силна мотивация за работа, както за бързо и качествено правораздаване, така и за реално и пълноценно осъществяване на правото на гражданите на ефективен достъп до правосъдие.

Всеки съдия работи в добре оборудван самостоятелен кабинет, има осигурен достъп до деловодната система на съда, правно-информационната система „АПИС“, споделени ресурси в локалната мрежа и достъп до интернет. На всички съдебни служители е осигурено индивидуално работно място, оборудвано с необходимата компютърна техника и периферия.

Съдът разполага с 4 съдебни зали, оборудвани с контролен монитор и система за звукозапис. Пред залите са инсталирани информационни дисплеи, на които се следи графикът на заседанията за деня.

В заключение може да се обобщи, че през този отчетен период демонстрираните висок професионализъм, мотивация и отговорност при изпълнение на служебните задължения от магистратите и съдебните служители в Административен съд Стара Загора доведоха до посочените отлични резултати, с които е постигнато дължимото на обществото бързо и качествено правораздаване. Съдът е в готовност да посрещне и новите предизвикателства, засягащи важни сфери от дейността му, вследствие направените промени в АПК, ДОПК, КСО и редица материални закони, както и в резултат от въвеждането на електронното правосъдие и свързаното с него съобщаване по правилата на Закона за електронното управление и Закона за съдебната власт.

ПРИЛОЖЕНИЕ: табличен отчет за работата на Административен съд гр. Стара Загора за 2019 година.

гр. Стара Загора
18.02.2020 г.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:
/БОЙКА ТАБАКОВА/